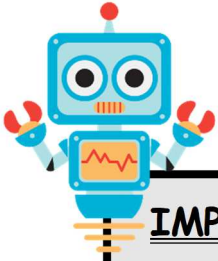


# Comment me préparer pour une présentation orale?



**IMPORTANT** → Tu **ne dois pas** apprendre ta présentation orale **par cœur** et venir ensuite la réciter devant la classe comme un **robot**.

Tu dois plutôt simplement **t'assurer de bien comprendre ton sujet** et d'être en mesure de **transmettre les informations** que tu as trouvées **dans tes propres mots (verbaliser)**.

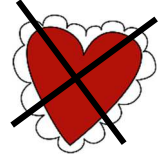
Quelques stratégies pour te familiariser avec ton sujet :

- 1) **Lire à plusieurs reprises** ton document de recherche. Demander à des personnes de ton entourage de te questionner sur ton sujet de recherche. (Ex. : Que mange le zèbre? Pourquoi le lion est-il menacé?)
- 2) **Te pratiquer à parler de ton sujet** devant ton entourage ou même devant tes jouets qui font souvent un excellent public calme et à l'écoute.
- 3) N'oublie pas que la seule personne qui connaît réellement ton sujet, c'est toi. Donc, même si tu te mélanges et que tu dis en premier une information que tu avais l'habitude de dire en deuxième, personne ne s'en rendra compte sauf toi. Tu devrais être capable d'**improviser** pour présenter ton sujet.
- 4) **Prépare de petits cartons (fiches)** sur lesquels tu inscris seulement des mots-clés. Tu n'as pas besoin d'écrire que tu commenceras par dire « Bonjour », car tu le sais déjà. Note donc seulement ce que tu penses que tu pourrais oublier avec le stress, de façon méthodique et organisée pour te repérer facilement.



# Ce qui sera évalué :

1) **La maîtrise du sujet** → Un élève qui a appris par cœur ou bien qui lit sa feuille ne démontre pas une bonne maîtrise du sujet, car dès qu'il aura terminé sa présentation, il aura oublié tout le contenu qu'il n'avait pas réellement compris.



2) **Le vocabulaire** → En classe, nous apprenons du vocabulaire en lien avec le sujet de recherche. Plus l'élève utilise des termes précis qu'il comprend, plus il démontre une utilisation adéquate du vocabulaire.



3) **Le volume** → Lors d'une présentation orale, tu dois adopter le niveau de voix normal ou légèrement un peu plus fort que normal. Il est important que tout le monde de la classe puisse comprendre ce de dont tu parles.



4) **L'écoute** → Dans toute situation de communication, il y a un émetteur (celui qui produit le message) et un récepteur (celui qui reçoit le message). Lors des présentations orales, tu devras donc démontrer ta capacité à écouter les autres et à comprendre (interpréter) leur message de différentes façons. (Ex. : répondre à des questions, reformuler ce qui a été dit, etc.)

